

**Deklaracja korzystania z obiadów w stołówce szkolnej
w Szkole Podstawowej nr 2 w Głogowie**

1. Imię i nazwisko dziecka klasa

2. Imię i nazwisko rodzica tel. kontaktowy

Numer konta bankowego, na który dokonywane będą zwroty odpisów lub nadpłat za obiady:

.....
3. **Zasady korzystania z usług stołówki szkolnej:**

- 1) Cena obiadu: **4,00zł**
- 2) Wpłata za obiady dokonywana jest:
- na konto szkoły **od 1 do 4** roboczego dnia miesiąca

Bank BNP Paribas 96 2030 0045 1110 0000 0193 1490

tytułem: **wpłata za obiady / imię i nazwisko dziecka / klasa / za miesiąc /**

- 3) **Nieobecności** dzieci na obiadach należy zgłaszać najpóźniej w tym samym dniu do godz 8.00 pod numerem telefonu **76 -726-56-28; 76-728-65-80** lub osobiście u intendenci szkolnej .
- 4) Wszystkie nieobecności zgłoszone z zachowaniem powyższego terminu będą zwracane na konto bankowe rodzica ostatniego dnia bieżącego miesiąca.
Nie będą odliczane nieobecności nie zgłoszone lub zgłoszone po terminie.
- 5) W miesiącu czerwcu i grudniu odpisy nie będą odliczane (zamknięcie okresu finansowego)
- 6) Kwota wpłaty na cały miesiąc będzie podana na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej szkoły ostatniego dnia każdego miesiąca.
- 7) W przypadku rezygnacji z obiadów od następnego miesiąca , fakt ten należy zgłosić pisemnie u intendenci szkolnej do 20 dnia miesiąca , w którym uczeń korzysta z obiadów.
- 8) Bony obiadowe wydawane będą pierwszego dnia miesiąca w godz 8.00 – 14.00 (dzieciom przebywającym na świetlicy bony odbiera opiekun świetlicy)

Deklaracja:

- 1) Potwierdzam , że zapoznałam się z zasadami korzystania z usług stołówki szkolnej.
- 2) Deklaruję korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej na w / w zasadach w okresie od do we wszystkie dni miesiąca
- 3) Zobowiązuję się do dokonania wpłaty w terminie od **1 do 4 roboczego dnia każdego miesiąca.**

Brak wpłaty w powyższym terminie spowoduje wstrzymanie obiadów.

.....
data

.....
podpis rodzica / opiekuna